Цифровой монтажник. Инструкция пользователя по работе в интерфейсе АРМ диспетчера.

Санкт-Петербург 2018 год

Оглавление	
1. Вход в интерфейс АРМ диспетчера	3
2. Первоначальное окно	3
2.1. Панель управления	3
2.2. Выпадающая панель фильтров	4
2.3. Сохранение фильтров	4
2.4. Панель выбора участков	6
2.5. Контекстный поиск на панели выбора участка	7
2.6. Панель выбора сотрудников	8
3. Панель статуса и функциональных кнопок	9
4. Функциональная область	10
4.1. Карта	10
4.2. Дополнительные фильтры карты	11
4.3. Метки нарядов на карте.	12
5. Форма наряда	13
5.1. Закладка «Общее»	13
5.2. Закладка «Линия»	14
5.3. Закладка «Оборудование»	15
5.3.1.Подпункт «Оборудование заказа»	15
5.3.2.Подпункт «Оборудование клиента»	16
5.3.3.Подпункт «Рюкзак ответственного»	16
5.3.4.Подпункт меню «Склад ответственного»	17
5.4. Закладка «Документы»	17
5.5. Закладка «Журнал»	18
5.6. Закладка «Ответственный»	18
6. Назначение наряда из формы наряда	19
7. Ручное назначение нарядов на исполнителя или бригаду на карте	20
8. Автоматическое назначение нарядов на исполнителей	23
9. Этапы работы с нарядом, закрытие наряда	25
10. Самостоятельное закрытие наряда ответственным специалистом	26

1. Вход в интерфейс АРМ диспетчера

Вход в приложение осуществляется через браузер по ссылке <u>https://uber.nw.rt.ru</u> При входе система запрашивает логин и пароль.

7	Лосин	
0	Rapon-	

Доступ к системе должен быть получен заранее, установленным в распорядительных документах порядком. Логин пользователя в системе совпадает с логином в системе Аргус. Временный пароль предоставляется отдельно в ответе на запрос доступа. При первоначальном входе в систему необходимо изменить пароль, который был предоставлен, через функционал восстановления пароля.

2. Первоначальное окно



2.1. Панель управления

Панель управления содержит логотип Ростелеком, кнопки перехода между различными интерфейсами, доступными пользователю и кнопку выхода из системы. Пользователю могут не отображаться кнопки перехода между интерфейсами, если пользователю, в соответствии с его правами, доступен только один интерфейс.

2.2. Выпадающая панель фильтров

При клике на кнопку показать панель фильтров, пользователю раскрывается панель фильтров. На данной панели можно ограничить перечень отображаемых нарядов.

Are served *	Servicement		Creation and address	0
Distant 12 brack	Non-Art Contracting and		Here are activated	
Contraction restoration *	Temport of		Destroy as and	
Balanderski Manimerski Seconderski 🔹 🔸	Means an adjunct	× .	a Manager on Baser	
	Service			
Datasete Discons.	Newspan adapted	-		
Contraction of the second s		1.65		
A STATE OF CONTRACTOR OF CONTR	and the second	Construction Stationers	the second se	

После установки фильтров, для обновления представления на функциональной области, необходимо нажать кнопку «Применить».

Перечень фильтров:

Диапазон дат для даты визита наряда (по умолчанию текущая дата) – обеспечивает одновременный просмотр нарядов на несколько дней.

Состояние назначения (значение по умолчанию – выбраны все значения) - может принимать любую комбинацию из значений «выполненные», «назначенные», «неназначенные».

Тип наряда (значение по умолчанию «ничего не выбрано», что соответствует отображению всех типов нарядов из списка).

Технология (значение по умолчанию «ничего не выбрано», что соответствует отображению всех технологий из списка).

Типы услуг (значение по умолчанию «ничего не выбрано», что соответствует отображению всех типов услуг из списка).

Кнопка «Очистить» очищает все значения фильтров, за исключением значений диапазона дат, в значения по умолчанию.

2.3. Сохранение фильтров

В правой части выпадающей панели фильтров реализована возможность сохранять комбинации значений фильтров под любыми названиями, введенными пользователем.

Сохраненные шаблоны	
Ничего не выбрано	•
Сохранить, как новый	

Важно: Диапазон дат не сохраняется при сохранении фильтров. Перед применением сохраненных фильтров, необходимо предварительно вручную выбрать значения в полях диапазона дат.

Для сохранения нового набора фильтров необходимо установить необходимые фильтры и нажать на кнопку «Сохранить, как новый».

СОХРАНЕНИЕ НОВОГО ФИЛЬТРА	×
Наименование фильтра *	8
	Сохранить Закрыть

Система запросит название нового фильтра. После ввода названия нового фильтра, подтверждаем его сохранение кнопкой «Сохранить».

При выборе в поле «Сохраненные шаблоны» ранее сохраненного фильтра, автоматически подставляются сохраненные значения фильтров, запускается фильтрация, панель фильтров сворачивается.

В случае если в поле «Сохраненные шаблоны» панели фильтров установлено значение ранее сохраненного фильтра, то на форме панели фильтров отображаются кнопки редактирования названия и удаления сохраненного фильтра.

Сохраненные шаблоны			
123			•
Сохранить, как новый	Изменить	Удалить	

По кнопке изменить система предложит изменить название фильтра

ИЗМЕНЕНИЕ СУЩЕСТЕЙОЩЕГО ФИЛЬТРА	
Наименование фильтра *	
123	8
	Burners Jacours

По кнопке «Удалить» система запросит подтверждение удаления фильтра и, в случае подтверждения со стороны пользователя удалит выбранный предварительно сохраненный фильтр.

удаление фильтра		
Вы уверенны, что хотите удалить фильтр «123»		
	Masnuth-	Закрыть

2.4. Панель выбора участков

Панель выбора участков служит для выбора участка или нескольких участков, наряды которых необходимо отображать в функциональной области, с учетом установленных фильтров.



Панель выбора участков отображает пользователю древовидную структуру регионов, подразделений и участков. По умолчанию структура не раскрыта, никакие участки не выбраны. Для раскрытия/сворачивания структуры необходимо кликнуть на треугольник в левой части строки.

Ширина панели выбора участка может быть изменена пользователем в некоторых пределах. Для изменения ширины панели необходимо навести курсор мыши на правую границу панели и, зажав левую кнопку мыши, изменить ширину путем перемещения мыши.

В случае если информация, размещенная в панели выбора участков, не умещается на экране, появляются полосы прокрутки.

В структуре регионов, подразделений и участков для пользователя отображаются только те регионы, подразделения и участки, которые входят в зону руководимых или диспетчеризируемых подразделений работника. Настройка руководимых и диспетчеризируемых подразделений и участков осуществляется в системе Аргус.

Выбор участка осуществляется путем установки чек-бокса слева от названия участка. Доступен одновременный выбор нескольких участков. В этом случае, после запроса перечня нарядов, отобразятся все наряды и работники выбранных участков. Установка чек-бокса рядом с подразделением или регионом, соответствует выбору всех участков подразделения или региона соответственно.

После выбора участков можно перейти в выплывающее окно фильтров, установить необходимые фильтры и нажать кнопку «Применить» для отображения нарядов.

Кнопка «Применить» продублирована в виде значка непосредственно на панели выбора участков.



При нажатии на кнопку «Применить» на панели выбора участков, применяются фильтры, установленные на момент нажатия кнопки (значения не сбрасываются).

После нажатия кнопки «Применить» на карте в функциональной области отображаются метки и кластеры нарядов, в правой части в панели выбора сотрудников отображаются сотрудники выбранных участков.

2.5. Контекстный поиск на панели выбора участка

На панели выбора участка реализован функционал контекстного поиска по названию. Вверху панели присутствует поле ввода строки для поиска. Рядом с полем

присутствует кнопка очистки значения поля для ввода 🧖.

Поиск осуществляется автоматически, сразу после окончания ввода любого количества символов. В случае обнаружения совпадения, структура подразделений открывается до найденного уровня, найденные значения выделяются цветом и курсивом.



2.6. Панель выбора сотрудников

Панель выбора сотрудников располагается в правой части экрана. Информация на панели сотрудников появляется только после выбора участков и запроса информации по участку. После этого, в данном окне, отображаются все сотрудники выбранных участков.



Ширина панели списка сотрудников может быть изменена пользователем. Для этого необходимо навести курсор мыши на левую границу панели и, зажав левую кнопку мыши, изменить ширину путем перемещения мыши вправо или влево.

На панели выбора сотрудника доступен контекстный поиск сотрудника. Вверху панели присутствует поле ввода строки для поиска. Рядом с полем присутствует кнопка

очистки значения поля для ввода 🧖.

Поиск осуществляется автоматически, сразу после окончания ввода любого количества символов. В случае обнаружения совпадения, найденные значения выделяются цветом и курсивом, а значения не подходящие под введенные критерии скрываются. Если под критерии не подпадает ни один сотрудник, то сотрудники не скрываются.

Важно: поиск осуществляется только по сотрудникам, которые присутствуют в списке.



Слева от сотрудника в скобках отображается количество нарядов, назначенных на специалиста.

Важно: количество нарядов на специалисте отображается независимо от выбранных участков, поэтому число назначенных на пользователя нарядов может не совпадать с числом нарядов, отображенных на карте, так как на карте отображаются наряды только выбранных участков.

Значок , слева от сотрудника, предназначен для отображения/скрытия на карте истории передвижения (трек пути) данного сотрудника за установленный в фильтрах промежуток дат. При клике на этот значок трек сотрудника отображается на карте, а значок изменяет свой вид на активный .

Важно: трек отобразится только при наличии данных о местонахождении сотрудника.

Важно: одновременно можно отобразить трек только одного сотрудника.

Примечание: в настоящее время отображение трека работает в тестовом режиме, ведутся работы по оптимизации отображения трека.

Чек бокс слева от сотрудника служит для выбора данного сотрудника. Выбор сотрудника в режиме просмотра выделяет значок сотрудника и назначенные на сотрудника наряды на карте синим цветом.

В режиме назначения чек бокс предназначен для выбора сотрудника и дальнейшего назначения нарядов на сотрудника.

3. Панель статуса и функциональных кнопок

Панель статуса и функциональных кнопок располагается под кнопкой «Показать панель фильтров».

		and the second se
$\left(\right)$	Всего: 20. распред: 17. нерасперед: 0. выполненных: 3	🏦 Скрыть 🗌 Просмотр
	Hapvas v Ballorevan	Кранксоово

Панель статуса и функциональных кнопок -

В левой части панели функциональных кнопок отображается информация по количеству нарядов, которые показаны в функциональной области на карте.

На панели функциональных кнопок присутствует кнопка ^{Скрыть}, нажатие которой приводит к скрытию панели выбора сотрудников. При этом кнопка меняет свой вид на ^{Скрыть}. Нажатие на кнопку ^{Споказать}, приводит к отображению панели выбора сотрудников.

4. Функциональная область

4.1. Карта

Пункт «Карта» показывает наряды на карте в соответствии с установленными фильтрами.

Легенду отображения информации на карте можно изучить непосредственно в системе, путем раскрытия окна по кнопке «Легенда» в левом верхнем углу карты функциональной области.



325 Кластер - несколько струппированных объектов на карте, которые масштаба - кластер будет распадаться на отдельные метки (кроме цветов показывает процентное соотношение меток соответствующ	на данном масштабе невозиожно отобразить отдельно. При увеличения случвен, когда несколько меток находятся в одном и том же доме). Диаграмма их цветов на карте.
Метки	нарядов
Назначенные на исполнилеля	Не назначенные на исполнтеля
Выполненные	Назначенные на выбранного исполнителя
Выбранные дислетчером для назначения	Не в зоне ответственности выбранного исполнителя
Наряды выполненные выбранным исполнителем	
Метки располож	кения монтажников
) Был недавно (менее 15 минут назад) Был давно (от 15 до 30 млнут назад)	 Был очень двено (более 30 ыннут назад)
держимое меток	

4.2. Дополнительные фильтры карты

На карте в функциональной области, после отображения нарядов на карте, доступны дополнительные фильтры нарядов. Данные фильтры предназначены для визуального скрытия лишней информации.

Фильтры вызываются в левом верхнем углу карты по кнопке «Наряды»



По умолчанию в интерфейсе отображаются наряды всех статусов (назначенные, неназначенные, выполненные). Можно скрыть или отобразить наряды одного или нескольких (всех) статусов.

Важно: ограничить загрузку нарядов определенного статуса в интерфейс можно в основном выпадающем окне фильтров.

В режиме просмотра установка чек-бокса рядом с монтажником приведет к выделению меток нарядов, назначенных на монтажника, синим цветом. В этом случае, дополнительно, можно скрыть все остальные наряды с карты путем установки фильтра «Назначенные на монтажника».

В режиме назначения, при выборе нескольких нарядов для ручного назначения сотруднику или бригаде, есть возможность скрытия с карты всех остальных нарядов, для более удобного визуального представления нарядов путем установки фильтра «Выбранные для назначения».

Важно: при обработке нарядов, их назначении или снятии выделения с нарядов необходимо помнить об установленных фильтрах на карте.

Важно: при обновлении страницы фильтры на карте сбрасываются в значения по умолчанию.

4.3. Метки нарядов на карте.

Одиночные наряды отображаются в виде меток с цветовой легендой. При изменении масштаба карты или нахождении нескольких нарядов в одном месте, эти наряды объединяются системой в кластеры.

Внутри каждой метки находится следующая информация:



Первые один или несколько символом определяют технологию наряда для наряда с услугами или категорию наряда для нарядов на доставку с настройкой или демонтаж

оборудования.

Применяются следующие сокращения:

Р	PON	К	Кабельное ТВ
F	FTTb	ДиН	Доставки и настройка
А	ADSL	DOC	docsis
М	медная пара	DVBC	Цифровое кабельное ТВ

Отдельными пиктограммами выделяются следующие разновидности нарядов:

~	– инсталляция
\bullet	– техническая поддержка
	– демонтаж оборудования
R]	— доставка
<u>6</u> 3	– замена оконечного оборудования при расширении спектра услуг

После кода и пиктограммы наряда в метке указывается диапазон времени визита. При приближении времени визита диапазон подкашивается цветом. При приближении начала диапазона времени визита в диапазоне от 30 до 15 минут, диапазон выделяется желтым цветом. Если до начала диапазона менее 15 минут, то диапазон выделяется красным цветом.

В конце метки наряда пиктограммами указываются услуги наряда. Легенда отображения услуг:

SIP	- телефон VoIP	2	- телевидение цифровое (IPTV), внутри значка указано количество STB
	- телефон		- кабельное телевидение цифровое
	- интернет	2	 кабельное телевидение аналоговое, внутри значка количество телевизоров
	- выделенная линия (прямой провод)		

Дополнительно, в нарядах на инсталляцию, каждый из значков услуг может быть дополнен отметками:



- желтый треугольник с восклицательным знаком означает, что услуги в биллинге созданы, но не подтверждены в наряде. В этом случае требуются действия ГПП в заявочной системе. До подтверждения услуг наряд не может быть отработан и закрыт.



- значок услуги перечеркнутый красным крестом, означает отсутствие связи услуги биллинга с бронью в системе технического учета или отсутствие услуги биллинга в наряде. При отсутствии этой связи наряд нельзя закрыть.

Данная ситуация может возникать при нераспределенных портах, когда бронирование ресурса осуществляется при визите монтера, путем контакта с диспетчером. В остальных случаях это ошибки со стороны ЦПП при подготовке заявки или подтверждении состава услуг в наряде. Ошибка подлежит исправлению на стороне ЦПП. До устранения ошибки наряд не обработать.

Клик левой кнопки мыши на пиктограмму наряда в режиме просмотра открывает в отдельном окне на карте форму наряда.

Клик левой кнопки мыши на пиктограмму наряда в режиме назначения выделяет наряд для его назначения на специалиста.

5. Форма наряда

Форма наряда открывается непосредственно с карты в режиме «Просмотра». Информация по наряду представлена в виде закладок. Каждая закладка обозначается пиктограммой и названием закладки.

Подробная информация о наряде	2
VH-12C17426	
😰 Общоо 🕴 Линия 🌋 Оборудование 🔛 Документы 🗁 Журнал	2. Отвотствонный
ИН-12017426 (Подключение хРОN) ФЛ НЛС - 278011478062	Заявка - 2007463841
Технология хРОМ	Тип наряда: Подялючение xPON
Время визита: 0111.2018 15:00-18:00	Этап Наряд закрыт
ФИО клиента: К. Скрыто	Ответственный: Сярыто Константин Георгиевич (+7999-999-99-99)
Контакты: Скрыто Нина Викторовна: +7999-999-99-99	Работники бригады:
Участок наряда: СПБ УИ-З РОN-С	
Адрес: МЖФ, Санкт-Петербург, Сестрорецк г. Ул Транспортная, 5, пом 9999)
Причина обращения:	
Комментарий: Маршрут - (PON-Инг 'тод ключ') МИГРАЦИЯ ДЛЯ ИНТ 100М5 15-16.	+ ПОН-РОЗЕТКА «550Р + АНТИВИРУС-ПРОМО + WI-FI АБОНЕНТА . СОЗВОН ЗА ЧАС. ПРОСЬБА
Ограничение по доступу в дом:	
	Наряд закрыт
	Sanputs.

5.1. Закладка «Общее»

На данной закладке представлена общая информация по наряду:

Верхняя строка содержит информацию по идентификации наряда, заявки и клиента:

- Номер наряда;
- Тип клиента;
- Номер лицевого счета;
- Номер заявки.

Далее на закладке отдельными столбцами представлены 2 блока:

1 блок содержит:

- Технология наряда;
- Тип наряда;
- Время визита по наряду;
- ФИО клиента с сокращением фамилии до 1 первой буквы;
- Контактная информация клиента.
- 2 блок содержит:
 - Участок, на который назначен наряд;
 - Этап наряда;
 - Ответственный исполнитель по наряду;
 - Исполнители по наряду.

Далее представлены блоки текстовой информации:

- Адрес;
- Комментарий из заявочной системы;
- Ограничения под доступу в дом (при их наличии).

Дополнительно для нарядов на техническую поддержку:

- 1. Под верхней строкой отображается блок специфичной информации для нарядов технической поддержки:
 - Тип услуги;
 - О чем заявлено;
 - Характер повреждения.

Под блоком текстовой информации для нарядов на техническую поддержку отображается поле «решение по заявке».

5.2. Закладка «Линия»

На закладке линия отображаются данные по абонентской линии и информация по расположению элементов сети.

ИН-1202472	1				
🛃 Общее 🌔	🌹 Линия	Оборудование	е Документы	🕞 Журнал	👷 Ответственный
27 - 822712722-24	000 00 //		58-023-06-1-558	-023-06-1-1;PA3	PUB::MOI OLT:
Тиния: Spl 558	5-023-06 (1				
Тиния: Spl 558 Тиния (новая)	:				

5.3. Закладка «Оборудование»

В закладке «Оборудование» в подпунктах содержится информация:

- оборудование заказа;
- оборудование клиента;
- рюкзак ответственного;
- склад ответственного.

Подробная информация о наряде

Оборудование заказа Оборудование клиента Рюкзак ответственного Склад ответственного ОNT терминал без WIFI (PON-розетка) В-приставка	1H-12045111 Общее 😤 Линия 🔓	🖞 Оборудование) 🚛 Дон	кументы) 🥫 Журнал) 🤶 (Ответственный
DNT терминал без WIFI (PON-розетка) В-приставка	Эборудование заказа	Оборудование клиента	Рюкзак ответственного	Склад ответственного
В-приставка	DNT терминал без WIFI	(PON-розетка)		
	В-приставка			

5.3.1. Подпункт «Оборудование заказа»

В закладке «Оборудование заказа» представлено оборудование, которое заказано клиентом. Оборудование в зависимости от заказа отображается по типу оборудования или по номенклатурной позиции. Клик на представленную позицию раскрывает пункт до номенклатурной позиции и конкретного серийного номера.

📋 Общее	Сборудование Дон	кументы) 🧮 Журнал 🚊 🤇	Ответственный
Оборудование заказа	Оборудование клиента	Рюкзак ответственного	Склад ответственного
ОNT терминал без WI	-I (PON-розетка)		
Не загружен			
Не загружен			
ТВ-приставка			
Не загружен			

Данные по конкретной номенклатурной позиции и конкретному серийному номеру будут отражены в системе при выборе монтажником конкретного экземпляра оборудования.

5.3.2. Подпункт «Оборудование клиента»

В закладке оборудование клиента отображается оборудование, которое числится за клиентом в системе учета оконечного пользовательского оборудования.

05-12049607			
Общее 🗍 🗍 Линия	🖺 Оборудование	ументы) 🐻 Журнал) 🤶 С	Ответственный
Эборудование заказа	Оборудование клиента	Рюкзак ответственного	Склад ответственного
ONT терминал без WIF	(PON-розетка)		
Терминал абонентски	й Huawei EchoLife HG85Oa		
485/6443A2824702			

Клик на представленную позицию раскрывает пункт до номенклатурной позиции и конкретного серийного номера.

5.3.3. Подпункт «Рюкзак ответственного»

На закладке «Рюкзак ответственного» отражается оборудование, которое числится за специалистом. Справа от каждого пункта представлены 3 числа, разделенные «/», отражающие количество оборудования в рюкзаке соответствующего статуса:

первое число (зеленый цвет) – новое оборудование, готовое к использованию; второе число (оранжевый цвет) – б/у оборудование, готовое к использованию; третье число (красный цвет) – не готовое к использованию оборудование.

Примечание: статус «не готово к использованию» автоматически присваивается для демонтированного оборудования.

Важно! Если в рюкзаке специалиста нет оборудования в соответствии с требованиями заказа, то самостоятельная обработка наряда будет невозможна, т.к. система не даст выбрать оборудование, не соответствующее заказу.

Клик на типе оборудования раскрывает список оборудования. Детализация представлена до серийного номера каждого экземпляра оборудования с разделением по номенклатурным позициям. Справа от каждой номенклатурной позиции, также как и у типов оборудования, показываются выделенные цветом числа, обозначающие количество оборудования соответствующего статуса.

Под строкой номенклатурной позиции представлены серийные номера оборудования этой номенклатурной позиции, которые числятся в рюкзаке. Серийные номера выделены цветом, соответствующим статусу оборудования.

5.3.4. Подпункт меню «Склад ответственного»

В данной закладке показывается перечень оборудования, которое доступно для выдачи на складе. Изначально оборудование сгруппировано по типам. При клике на типе оборудования, список раскрывается до номенклатурной позиции.

Подробная информация о наряде		
ИН-12045111		
🛃 Общее) 🌹 Линия 🚨 Оборудование	енты) 📷 Журнал) 🤶 С	Ответственный
Оборудование заказа Оборудование клиента	Рюкзак ответственного	Склад ответственного
САМ-модуль	829 / 152 / 0	
Кабельный модем	998 / 568 / O	
Маршрутизатор (роутер) (одно диапазонный, low)	1277 / 182 / 0	
Терминал абонентский Sagem Fast 1744	1/12/0	
Маршрутизатор офисный D-Link DIR-620	13 / 87 / 0	
Маршрутизатор офисный D-Link DIR-850	1/0/0	
Маршрутизатор офисный Sagemcom Fast 1744 v4	2/25/0	

Справа от каждого пункта представлены 3 числа, разделенные «/», отражающие количество оборудования в рюкзаке соответствующего статуса:

первое число (зеленый цвет) – новое оборудование, готовое к использованию; второе число (оранжевый цвет) – б/у оборудование, готовое к использованию; третье число (красный цвет) – не готовое к использованию оборудование.

5.4. Закладка «Документы»

На данной закладке отображается перечень документов, который должен быть оформлен с клиентом, для обеспечения контроля полноты пакета документов. Данный перечень отображается только в случае формирования этих документов в биллинговой системе.



5.5. Закладка «Журнал»

В закладке «Журнал» отображается история по наряду в режиме просмотра.

Тодробная информация о наряде	
ИН-12045111	
🔮 Общее) 臂 Линия) 👗 Оборудование) 🌇 Документы) 😇 Журна	п Ответственный
Задача : Выполнение визита	
Дата: 05.11.2018 21:28:59	
Автор: Скрыто	
Участок : СПБ УИ-1 PON-С; Исполнитель:	
Дата визита: 06.11.2018 с 18.00-23.00	
Редактирование	
Дата: 04.11.2018 21.00:52	
Автор: Техподдержка Аргус	
Изменен состав услуг в наряде;Изменен статус подготовительных работ	
Редактирование	
Дата: 04.11.2018 21:00:52	
Автор: Техподдержка Аргус	
Изменен статус оповещения клиента	

5.6. Закладка «Ответственный»

В закладке «Ответственный», для нарядов назначенных на исполнителя, показывается адрес наряда в виде маркера на карте. Внутри маркера показывается номер наряда. отдельной меткой на карте показывается последнее известное местоположение ответственного исполнителя по наряду. Справа от карты показывается ФИО исполнителя и его контактный телефон.

Подробная информация о наряде	
ИН-12046111 🔊 Общее 👔 Линим 🍱 Оборудоезние 🔛 Документы 🐨 Журнал 🔔 Ответственный	
 Партолово Осните Петербург Санкт Петербург Кудрово <	

Закрыть

Для нарядов, по которым исполнитель не назначен, система показывает наряд на карте, а также отображает всех монтеров, которые могут быть назначены на этот наряд в порядке их удаленности от адреса по последним данным об их местоположении.

Справа от карты дублируется информация о специалистах, показывается контактная информация, их удаленность от наряда и прогнозируемое время в пути.



В данной закладке можно выбрать, и назначить одного или нескольких исполнителей по наряду. Назначение специалиста исполнителем по наряду из закладки «Ответственный» описано далее.

6. Назначение наряда из формы наряда

Для назначения ранее не назначенного наряда из формы наряда необходимо войти в наряд, перейти на закладку «Ответственный». Слева на карте будет отображен наряд в виде маркера (), а также обозначены сотрудники в виде маркеров). Цветовая легенда маркера монтажника:

- Зеленый сотрудники, информация о местоположении которых обновлена менее 15 минут назад;
- Желтый сотрудники, информация по которым получена от 15 до 30 минут назад;
- Серый сотрудники, информация отсутствует более 30 минут.

Информация по сотрудникам поступает автоматически, в случае использования сотрудником мобильного приложения.

Важно: для обновления информации по сотрудникам на мобильном телефоне должен быть включен мобильный интернет.

Справа будет представлен список сотрудников в порядке их удаленности от наряда.

Примечание: отображается последнее местоположение сотрудника на текущий день. Если положение сотрудника в текущий день не определено, то сотрудник отображается по адресу расположения подразделения. Если адрес подразделения не определен, то сотрудник отображается в центральной точке региона.

перейти к оглавлению

У каждого сотрудника указывается его ФИО, табельный номер, контактный телефон, последнее известное местоположение в текущий день, время в пути до наряда.

Для назначения одного или нескольких сотрудников исполнителями по наряду необходимо выбрать сотрудников. Сотрудники выбираются кликом по маркеру сотрудника на карте или путем выставления чек бокса рядом с сотрудником. Выделенные сотрудники отмечаются чек-боксом в списке и их маркер выделяется на карте синим цветом.

Подробная информация о наряде	
ин-12054590	
🔊 Общее 🗍 🛣 Линия 🌋 Оборудование 🕼 Дохументы 📅 Журнал 🤶 Ответственный	Выдеденные сотрудники в списк
Ответственный по наряду не наз	начен
сестрореци и сестрореци и сестрореци и сестрореци и сестрореци и сестрореци и сестрореци и не 2054800 ин 12054800 ин 12054800 ин 12054800 Булон Мурино Всенс констания Выделенные сотрудники на карте Санкт-Петербург старя	Виталий Юрьевич (таб.) +7999-999-99-99 © Оли, 1-4, 17 или, 57 сек. © 4, 14 или, 57 сек., 6.25 км Ламтрий Александрович (таб.) = +7999-999-99-99 © Оли, 1-4, 9 или, 23 сек. © 0-4, 23 или, 21 сек. 1112 км Андрей Юрьевич (таб.) = +7999-999-99-99 © Оли, 0-4, 35 или, 24 сек. © 0-4, 25 или, 24 сек. © 0-4, 25 или, 24 сек.
Ламоносов Кудрово с ра	Назнинить Ответственный не выбран •
Кнопка назначения-	
Поле выбо	ра ответственного Зекрыть

В случае выделения одного сотрудника, он автоматически подставляется в поле выбора ответственного сотрудника. Для назначения выбранного сотрудника необходимо нажать кнопку «Назначить». В случае выбора нескольких исполнителей по наряду, необходимо в поле выбора ответственного сотрудника указать ответственного, из ранее выбранных сотрудников. После выбора ответственного, нажимаем кнопку «Назначить» для назначения наряда.

7. Ручное назначение нарядов на исполнителя или бригаду на карте.

Для назначения исполнителей по наряду с карты необходимо предварительно выбрать участок для отображения нарядов и монтеров, указать при необходимости с помощью фильтров дополнительные ограничения на показ нарядов. При отображении нарядов карта автоматически фокусируется и масштабируется для отображения всех нарядов в видимой области карты. После отображения нарядов на карте по цветовой легенде можно визуально определить все неназначенные наряды. Маркеры неназначенных нарядов будут выделены желтым цветом. Дополнительно можно скрыть отображение остальных нарядов с помощью дополнительных фильтров карты. Для этого необходимо вызвать дополнительные фильтры нарядов на карте, путем нажатия на кнопку «Наряды» в левом верхнем углу функциональной области с картой и убрать чек-боксы со всех значений, кроме «Неназначенные».



Скрытие или отображение нарядов в соответствии с фильтрами карты производится автоматически в момент снятия или установки чек-бокса.

При снятии всех чек-боксов кроме «Неназначенные» на карте будет отображены только неназначенные наряды выбранных участков за указанный диапазон дат.

Для назначения нарядов на карте необходимо переключиться в режим назначения, путем установки чек-бокса слева от надписи с текущим режимом работы карты.



Панель статуса и функциональных кнопок -

При изменении режима чек-бокс переходит в статус установлен, а название текущего режима изменит свое значение на «Назначение».



В режиме назначения, справа от надписи текущего режима, отображаются три функциональные кнопки.

Кнопка 🛄 отменяет выбор всех нарядов на карте;

Кнопка 📰 назначает выбранные наряды на выбранных сотрудников;

Кнопка 😾 вызывает интерфейс автоматического распределения нарядов на исполнителей.

Для распределения нарядов на конкретных исполнителей необходимо, на панели выбора сотрудников, выбрать одного или нескольких (бригаду) сотрудников, которые будут

перейти к оглавлению

исполнителями нарядов. Выбор сотрудников осуществляется путем выставления чекбокса слева от ФИО сотрудника или путем клика на маркер сотрудника на карте. Выбор сотрудника подтверждается системой в виде установленного чек-бокса в списке и окрашиванием маркера выбранного сотрудника на карте в синий цвет.



Выбор нарядов для назначения производится в режиме назначения путем клика на маркер наряда. Маркер выбранного наряда окрашивается в красный цвет. Повторный клик на маркер снимает выделение с наряда.

После выбора специалистов и нарядов инициируем назначение путем клика на кнопку «Назначить».

При наличии нескольких специалистов (бригады), система запросит ответственного по наряду и подтверждение назначения.

Таряды назнач	чаются на бригад	цу. Необходим	ю выбрать от	ветственного.	
Ответственны	й.				

Выбираем ответственного и нажимаем кнопку «Назначить». Система производит назначение нарядов на сотрудников. После назначения метки вновь назначенных нарядов на карте обновляются в соответствии с легендой для назначенных нарядов в зеленый цвет.

8. Автоматическое назначение нарядов на исполнителей

В системе предусмотрено автоматическое назначение всех неназначенных нарядов на выбранных специалистов. Назначение производится, в зависимости от выбора пользователя:

- по наименьшему расстоянию по прямой;
- по наименьшему расстоянию маршрута без учета прогноза пробок (текущее значение пробок);
- по наименьшему расстоянию с учетом прогноза пробок на время начала диапазона визита.

Примечание: построение маршрута осуществляется сервисом Яндекс.

Для автоматического распределения нарядов между исполнителями необходимо предварительно выбрать участок, в рамках которого будет инициировано автоматическое распределение. Получить наряды выбранного участка на карте.

Важно: автоматическое распределение нарядов между специалистами работает в рамках одного участка.

Перевести систему в режим назначения, путем клика на чек-бокс переключения режима. Текущий режим изменит свое значение с «Просмотр» на «Назначение».



В режиме назначения кнопкой 🥮 инициируем автоматическое распределение нарядов. Система выведет запрос на выбор и подтверждение режима автоматического распределения и перечня специалистов участка для автоматического распределения. По умолчанию выбраны все специалисты участка.

Есть следующие варианты настроек:

- 1. Не установленный чек-бокс «Маршрут по Яндекс» означает распределение нарядов по кратчайшему расстоянию по прямой.
- 2. Установленный чек-бокс «Маршрут по Яндекс» означает распределение нарядов с учетом построения маршрута, на основании текущей дорожной обстановки, с использованием сервиса Яндекс.
- Установленный чек-бокс «Маршрут по Яндекс» совместно с чек-боксом «Прогноз пробок на время визита» означает распределение нарядов с учетом построения маршрута сервисом Яндекс с учетом прогнозируемой дорожной обстановки на время начала диапазона времени визита.

Примечание: установка чек-бокса «Прогноз пробок на время визита» доступна только при установленном чек-боксе «Маршрут по Яндекс».

перейти к оглавлению

Маршрут г	о Яндекс Прогноз пробок на время визита
- 😴 тд	👷 Олег Михайлович (таб. 99999)
— 🔲 ТД	Игорь Евгеньевич (таб. 99999)
— 🔲 ГПХ	👷 Владислав Андреевич (таб. 99999)
— 🔲 ТД	👷 Виталий Викторович (таб. 99999)
— 🔲 ТД	👷 Владимир Михайлович (таб. 99999)
— 🔲 ТД	👷 Станислав Александрович (таб. 99999)
— 🔲 ТД	👷 Андрей Валентинович (таб. 99999)
— 📝 ТД	👷 Рустамжон Худайбердиевич (таб. 999999)
— 🔲 ТД	👷 Валерий Сергеевич (таб. 99999)
— 🔲 ТД	👷 Дмитрий Геннадьевич (таб. 999999)
— 🔲 ТД	👷 Юрий Владимирович (таб. 99999)
— 🔲 ТД	👷 Алексей Валерьевич (таб. 99999)
— 🛒 ТД	👷 Максим Александрович (таб. 999999)
— 🔲 ТД	👷 Александр Александрович (таб. 999999)
— 🔲 ТД	👷 Алексей Викторович (таб. 999999)
— 🔲 ТД	👷 Сергей Викторович (таб. 9999999)
— 🗹 ТД	👷 Павел Леонидович (таб. 99999)
— 🔲 ТД	👷 Андрей Владимирович (таб. 999999)
📝 тд	👷 Сергей Федорович (таб. 999999)
— 🔲 ТД	👷 Константин Георгиевич (таб. 999999)
— 🗹 ТД	👷 Дмитрий Михайлович (таб. 999999)
— 🔲 НЗ	👷 Тест Т T (таб. 999999)
— 📝 тд	👷 Валерий Николаевич (таб. 999999)

После выбора режима распределения и специалистов, на которых необходимо распределить наряды, необходимо запустить распределение по кнопке «Распределить».

Система выполнит автоматическое распределение. Маркеры всех распределенных нарядов изменят свой цвет на зеленый. Маркеры нераспределенных нарядов останутся желтого цвета.

Важно: система в текущее время выполняет распределение с учетом назначения 1 специалиста на 1 наряд без учета бригадного метода.

Важно: система может не распределить все наряды, в случае, если все специалисты в указанный в наряде временной интервал недоступны. В этом случае наряды необходимо распределить вручную или перенести на другой свободный временной интервал.

9. Этапы работы с нарядом, закрытие наряда

В системе предусмотрены этапы работы с нарядом. Этапы обработки наряда изменяется либо автоматически, либо монтером вручную. Изменение этапа работы с нарядом доступно только ответственному сотруднику по наряду и не доступно другим членам бригады, назначенным в наряде исполнителями.

Текущий этап работы с нарядом отображается для диспетчера на закладке «общее» формы наряда.

Подробная информация о наряде	
ИН-12СНАБТП	
👔 Обшее) 🚏 Личия 🖾 Оборудование 🏢 Документы 🗮 Журна	п) 👤 Отвенственный
ИН-12045111 (Подялючение хРОN) ФЛ НЛС - 278014549176	Заныка - 2007566226
Texihonories =PON	Тип наряда: Порялочение хРОМ
Bpewe evaura: 06112018 18:00-23:00	Этап: Оходание выезда
ФИО клиента: С. ДАРЪЯ МИХАЙЛОВНА	Ответственный
Контакты: ДАРЬЯ: +71	Работники бригады. Этап работы с нарядом
Участок наряда: СПБ УИ-1 РОМ-С	
Адрес: МЖФ, Санят-Петербург, Ул Корнея Чуковского, Зк4, пом	
Причина обращения	
Комментарий: :Маршрут - (PCN-Инт+ЦфТВ "под ключ");ТП ДЛЯ ВЛЕЧАЛЛЕ: закладные забиты, разрешено аккуратно прокледывать кабель-канал без	ий, 740 РУБЛИЕС ТВ СТАРТОВЫЙ, ШПД 100 МБИТ; Долуск строго по спискам Если обращения в офис УК.
Ограничение по доступу в дом: Допуск строго по опискам. Если закладные УК.	забиты, разрешено аккуратно прокладывать хабель-канал без обращения в офис

Этап «Ожидание выезда» наступает по факту создания наряда и длится до момента выезда исполнителя на адрес наряда. Этап иллюстрируется на сокращенной форме наряда значком . Переход с этапа «Ожидание выезда» на этап «Выезд по наряду» инициируется вручную пользователем по нажатию кнопки «Выезд» в нижней левой части формы наряда.

По факту инициирования перехода на следующий этап, система запрашивает подтверждение пользователя и переводит наряд на этап выезд. Этап «Выезд» иллюстрируется значком 聋.

Этап «Выезд» длится всё время от начала движения на адрес наряда до момента визита и встречи с абонентом.

В это время специалист должен вручную перевести наряд на этап «Работы» путем нажатия кнопки «Работы». После запроса и подтверждения перехода система переведет наряд на этап «Работы». Этап «Работы» иллюстрируется значком

По окончанию выполнения работ по наряду, демонстрации услуг абоненту специалист переводит наряд на этап «Демонстрация услуг и оформление» путем нажатия на кнопку «Оформление». Переход иллюстрируется значком .

Закрытие наряда является последним ручным действием на наряду. Переход осуществляется путем закрытия наряда по кнопке «Закрыть». Наряд переходит в статус «Закрыт». Этот статус иллюстрируется значком

Важно: в случае активации и закрытия наряда из других систем длительность соответствующих этапов будет вычислена некорректно, в связи с отсутствием данных об этапах в системе «Мобильный монтажник».

10. Самостоятельное закрытие наряда ответственным специалистом

В системе мобильный монтажник предусмотрена возможность закрытия наряда специалистом, назначенным ответственным по наряду. При этом на закрытие наряда накладываются следующие проверки и ограничения:

- наряд может быть закрыт самостоятельно только ответственным сотрудником, закрытие наряда другими работниками бригады заблокировано;

- закрытие наряда на техническую поддержку отключено;

- все услуги наряда на инсталляцию должны быть подключены;

- все услуги наряда на инсталляцию, требующие активации, должны быть активированы;

- всё оборудование заказа должно быть выдано клиенту из рюкзака ответственного в рамках исполнения наряда;

- не должно быть заказов на оборудование в рамках других заявок (ограничение интеграции с Аргус СРЕ);

- наряд должен находится на этапе «Работы» или на этапе «Демонстрация услуг и оформление».